ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DE AGOSTO DO CONSELHO PLENO

Aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às catorze horas e quinze minutos, reuniram-se na sede do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS Piauí, localizado à Rua Coelho de Resende, 3085 - Aeroporto, as/os conselheiras/os Dannylo Cavalcante Alves, Adriana Lima Barros, Antônio Cézar Sobreira Marques Filho, Lucélia de Oliveira Silva, Maria Marlene Lima de Aquino, Regina Lúcia Alves da Costa, Anne Frank Cunha Alcantara de Sousa, Francisca Maria Soares, Layane Almeida Monte, Lucas Catarino Pereira de Sousa **e** de forma remota as conselheiras Jessyka da Silva Rodrigues, Fabianna Rodrigues Guimaraes, Claudilene de Sousa Rocha e Hyara Maria Holanda Sousa. Justificaram ausência: Francisco Edésio Carlos Soares, Lila Cristina Xavier Luz e Maria de Fátima de Moura Porto dos Santos. A reunião teve como pauta:**1. APRECIAÇÃO DE ATA:** 1.1. Ata da Reunião Extraordinária do mês de Julho; **2. INFORMES:** Sem informes. **3. ORDEM DO DIA**: 3.1 Agendamento da socialização dos eventos Seminário Adm- Fin, COFI e Encontro Nordeste; 3.2 Preparação para o Encontro Nacional; 3.3 Política de comunicação do conjunto CFESS/CRESS e notas de falecimento; 3.4 Apreciação das inscrições analisadas pela comissão; 3.5 Reorganização das Comissões (Comissão de Ética e Direitos Humanos); 3.6 Pendências das Deliberações; 3.7 Avaliação dos primeiros meses de gestão; 3.8 Deliberação sobre revisão da resolução das diárias; 3.9 Conselho Fiscal; 3.10 Regimento Interno e prazo para justificativa das ausências; 3.11 I Encontro Estadual e Pesquisa do GEPESSE; 3.12 Propostas da Comissão do I Encontro Piauiense de Assistentes Sociais; 3.13 Jovem Aprendiz; 3.14 Faltas Sandra; 3.15 Segurança; 3.16 Prestação de Contas; 3.17 Ofício 731 do CFESS; 3.18 Reforma da sede do CRESS; 3.19 Encontro Descentralizado. A reunião iniciou com a saudação do presidente aos presentes, questionando se havia ressalvas na ata extraordinária do mês de julho que foi socializada no grupo de whatssap. Como não houve manifestação, a mesma foi considerada aprovada. Na oportunidade o presidente solicitou celeridade na assinatura das atas. Como não houve informes, passou-se à Ordem do dia. Sobre a pauta 3.1 ficou agendado para os dias 14 e 22 de Agosto a socialização do Seminário Adm Fin, COFI e Encontro Nordeste às 16h00. No ponto de pauta 3.2 ficou deliberado que quem participou do encontro descentralizado contribua com a preparação para o Encontro Nacional, sendo obrigatória a participação de quem representará o CRESS nesse Encontro. O Conselheiro Dannylo pontuou que essa preparação é importante para que a delegação se posicione e vote com consciência nas propostas apresentadas, pois o Conselho faz um alto investimento para assegurar a participação dos representantes. Adriana sugeriu que o repasse seja organizado conforme ocorreu no Descentralizado. Os encontros serão nos dias 09,15 e 25 de Agosto às 16h, sendo o primeiro encontro presencial com quem irá para o Encontro Nacional e os demais de forma on-line. No encontro do dia 09 será o estudo do documento das bandeiras de lutas e outros do Conjunto CFESS/CRESS, no dia 15 COFI, Ética e Direitos Humanos e Seguridade Social, e os demais temas no dia 25. Caso esses 3 encontros não sejam suficientes, será marcado um novo encontro. A pauta tratou sobre notas de falecimento e a política de comunicação do CFESS/CRESS. A esse respeito Marlene questionou se o Conselho tem estrutura para isso, e as Conselheiras Adriana e Regina defenderam que tenha, mas que seja deliberado como isso será operacionalizado. Dannylo defendeu que o Conselho tem que focar no que é função precípua do CRESS, e se for pra ter nota que seja somente para assistentes sociais, e que caso tenha para familiares, que seja pra todo mundo. Acrescentou que isso não consta na Política de Comunicação do Conjunto, e que os CRESS fazem por que são demandados. A conselheira Layane argumentou que deve ser postado nota nas redes quando se tratar de profissional, mas

quando for familiar (pai, mãe, filhos e outros familiares até determinado grau) que seja encaminhado e-mail de solidariedade e/ou tenha nota no site. Fabianna defendeu que quando se tratar de familiar que seja encaminhado mensagem pelo whatssapp, pois segundo a conselheira, o e-mail não chega pra todo mundo. Concluída as discussões foram colocadas 2 propostas para votação, sendo a 1ª: nota apenas para profissionais no feed do instagran e não ter para familiares; 2ª proposta: Profissionais no feed e familiares e-mail ou whatssapp. Os conselheiros Dannylo, Claudilene e Hyara, votaram na proposta 1, e os demais votaram na proposta 2, que venceu por maioria. Ressalta-se que a nota será emitida, se a demanda chegar ao Conselho. Foi sugerido que seja colocado nota informando o fluxo de como isso será operacionalizado. Por fim, Dannylo pontuou que a Comissão de Comunicação deverá definir quem ficará responsável por esse fluxo. O ponto de pauta 3.9 foi antecipado e o Conselheiro Lucas apresentou os pareceres favoráveis das prestações de Contas dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023. O Conselheiro explicou que o atraso deu-se por conta do atraso no recebimento do relatório contábil. Os pareceres foram colocados em votação e aprovados pelo pleno. Dannylo sugeriu que seja marcada reunião com o assessor contábil para discutir os prazos para apresentação da prestação de contas, uma vez que está com muito atraso, sendo que a prestação de contas de maio foi apresentada agora. Logo em seguida, apresentou o ponto de pauta 3.17, ofício 731 do CFESS que notifica o CRESS quanto a pendências na prestação de contas com reprovação das contas de todo o ano de 2021 e cobra a apresentação da prestação de contas do 4º trimestre de 2022 e 1º e 2º trimestre de 2023. Marlene pontuou que na gestão passada tiveram diversos problemas com o assessor contábil, com sucessivas trocas e atrasos na documentação. O CRESS tem que responder ao CFESS até o dia 10 de agosto explicando o que motivou tais pendências, além de saná-las. Dannylo solicitou prioridade na apresentação da documentação referente ao 2º trimestre de 2023, cobrando do assessor a prestação de contas de junho para que as pendências referentes a nossa gestão sejam resolvidas. O presidente irá encaminhar o e-mail ao CFESS. Retornando a ordem das pautas, Marlene apresentou a apreciação das inscrições (3.4), informando que no período de 21 a 28 de julho foram recebidas 15 processos de inscrição principal solicitados por: Beatriz Silva Soares, Waudélia Gonçalves dos Santos Silva, Maria José Alves de Moura, Maria José Borges dos Santos, Carmen Lúcia Costa Silva, Mariana Lopes de Oliveira, Tâmara Cléa Soares Pereira Campelo, Eduarda Rodrigues Silva, Havenne Paricida Gomes, Maria da Conceição Alves Bezerra, Solange da Costa Santos, Tiago Rodrigues Machado, Liana Tavares Cavalcante Oliveira, Ayã Dailma Silsa Sousa de Moura Fé, Jésua Lustoza Santos; 01 inscrição secundária: Janielle Suyanne Vaz Silva Pereira; 01 reinscrição: Francisca Ivonilda Andrade de Sousa; 03 cancelamentos: Aurelânia Araújo de Sousa; Maria Quaresma Vieira Nonato e Adriana Gonçalves da Silva; 01 transferência: Helena Karoliny Costa Campos; 02 Regularização: Wasleyane de Meneses Santos e Patrícia de Sousa Moura; 01 apostilamento: Sâmia Celeste de Sousa Martins. Esses processos tiveram parecer favorável da comissão de inscrição, com uma ressalva em relação à solicitação da egressa Liana Tavares Cavalcante que em reunião anterior o pleno deliberou pela solicitação de novo parecer jurídico em relação aos indícios de irregularidade. Foi realizada reunião com o assessor e a presença do presidente Dannylo, vice presidenta Adriana, coordenadora da comissão de inscrição Marlene e a conselheira Anne. Na oportunidade o assessor orientou o deferimento da inscrição, uma vez que a egressa apresentou o diploma validado pela Universidade Federal do Piauí. Diante disso, a Comissão sugere a abertura de processo administrativo a ser encaminhado para o assessor jurídico tomar as providências cabíveis tendo em vista a apresentação de indícios de irregularidades. O pleno aprovou os pareceres apresentados e acatou a sugestão apresentada de abertura de processo administrativo

para verificação dos indícios de irregularidade. A esse respeito Dannylo pontuou o sigilo das informações tratadas nas reuniões, especialmente no tocante a essa situação. Marlene informou que devido a recorrência dos indícios de irregularidades, a comissão decidiu que todo o tempo necessário para a análise das inscrições, o período de 45 dias, será utilizado visando assegurar maior rigor nas análises. Sobre a pauta 3.5 acerca da reorganização das comissões que tiveram mudanças em seus membros, os conselheiros foram informados da saída da Cleiana da COFI e passou a integrar a Comissão de Ética permanente e a saída do Dannylo da comissão de Ética e Direitos Humanos. As portarias deverão ser atualizadas. O ponto 3.6 foi retirado de pauta, devendo ser pautado na próxima extraordinária. No ponto 3.7 avaliação dos primeiros meses da gestão, Adriana fez uma avaliação positiva da gestão, onde todes tem mostrado compromisso, desejo de contribuir e disponibilidade. Ressaltou a decisão acertada de ter Cleiana como gerente geral, o que de certa forma minimizou a ausência da coordenadora executiva, embora sejam atribuições distintas. Como fragilidade, a conselheira pontuou a inexperiência na gestão de autarquia e maior compreensão dos processos administrativos. Foi pontuado, ainda, que já fizemos muito e que isso tem repercutido na categoria. A comunicação avançou, o site foi atualizado, o instagran está sendo alimentado e o facebook foi recuperado. Os gargalos que precisamos avançar é o lançamento dos comitês, gestão do trabalho e ampliação dos funcionários. O presidente pontuou que no dia do assalto somente ele, Regina e Lucélia foram ao Conselho e solicitou que todes se sintam parte do CRESS, pois nós somos a gestão. Marlene questionou como funciona a questão do sistema de segurança. Dannylo explicou que são dois sensores e o alarme, e que as funcionárias são cadastradas, e por isso elas foram acionadas. Dannylo sugeriu que quem mora próximo seja cadastrado, também. Nesse sentido, foram deliberados os nomes do presidente, Lucélia, Anne, Regina e Francisca. Sobre o ponto de pauta 3.15 que trata da segurança o pleno deliberou que seja verificado junto a SECOPI orçamento para colocação de sensor na sala de reunião, câmera e outras alternativas que intensifique a segurança do prédio. Retomando a sequência da pauta, o ponto 3.8 sobre a revisão das diárias, o presidente explicou que é preciso fazer uma reanálise da resolução que define os valores. Para isso foram indicados os/as conselheiros/as Dannylo, Marlene e Adriana. Quanto ao ponto 3.10 sobre o prazo para justificativas o jurídico informou que não há essa definição no Regimento interno. Portanto, tal decisão deve ser tomada pelo pleno, que deliberou que essa justificativa seja até o início da reunião apresentando o motivo da ausência, conforme trata o Regimento Interno. Não serão aceitas justificativas posterior. Marlene colocou que não concorda com a apresentação do motivo da ausência e sugeriu alteração no Regimento Interno. Foi formado GT composto por Adriana, Anne, Marlene e Dannylo, para análise do documento e apresentação ao pleno. A pauta 3.11 foi informado que o GEPESSE solicitou a indicação de nome para composição da mesa de honra do I Encontro Estadual. Fabianna e Layane compõem o grupo de trabalho desse encontro e o CRESS entrará como apoio. Sobre a pauta (3.12) Adriana sugeriu que seja utilizado a agenda do Ética em Movimento para a realização dos Encontros Piauienses Descentralizados. Com relação ao jovem aprendiz (3.13) deverá ser realizado estudo jurídico e econômico para implantação no Conselho. O pleno aprovou e o presidente encaminhará as providências. Sobre o ponto 3.14 referente às faltas da Sandra, Dannylo informou que as ausências foram abonadas das férias e que ela, ainda tem direito a um mês de férias. Marlene explicou que quanto a isso, deverá ser realizado estudo para avaliar essa situação. No ponto 3.16 prestação de contas, Dannylo informou que a de maio já está disponível para apreciação do Conselho Fiscal. Quanto a reforma (3.18) o pleno aprovou a criação de uma comissão para acompanhamento do processo, composta por: Inês, Cleiana e Daniela. A respeito do Encontro

Descentralizado, todes os conselheiros irão compor a Comissão geral e na reunião extraordinária deverão ser apresentadas as comissões necessárias para essa organização. Não havendo nada mais a tratar, eu, Lucélia de Oliveira Silva, 1ª secretária, lavrei a presente ata que após lida e aprovada deverá ser assinada por todos os presentes.

Adriana Lima Barros

Documento assinado digitalmente
ADRIANA LIMA BARROS
Data: 18/08/2023 14:34:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Anne Frank Cunha Alcantara de Sousa

Documento assinado digitalmente
ANNE FRANK CUNHA ALCANTARA DE SOUS
Data: 18/08/2023 15:46:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Antônio Cézar Sobreira Marques Filho

Documento assinado digitalmente
ANTONIO CEZAR SOBREIRA MARQUES FIL
Data: 18/08/2023 14:49:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Claudilene de Sousa Rocha

Documento assinado digitalmente
CLAUDILENE DE SOUSA ROCHA
Data: 21/08/2023 08:37:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Dannylo Cavalcante Alves

Documento assinado digitalmente
DANNYLO CAVALCANTE ALVES
Data: 18/08/2023 08:39:42-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Fabianna Rodrigues Guimaraes

Documento assinado digitalmente
FABIANNA RODRIGUES GUIMARAES
Data: 21/08/2023 08:56:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Francisca Maria Soares

Documento assinado digitalmente
FRANCISCA MARIA SOARES
Data: 21/08/2023 21:39:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Hyara Maria Holanda Sousa

Documento assinado digitalmente
HYARA MARIA HOLANDA SOUSA
Data: 21/08/2023 09:39:28-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Jessyka da Silva Rodrigues

Documento assinado digitalmente
JESSYKA DA SILVA RODRIGUES
Data: 19/08/2023 13:40:15-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Layane Almeida Monte

Documento assinado digitalmente
LAYANE ALMEIDA MONTE
Data: 21/08/2023 16:37:03-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Lucas Catarino Pereira de Sousa

Documento assinado digitalmente
LUCAS CATARINO PEREIRA DE SOUSA
Data: 21/08/2023 08:25:24-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Lucélia de Oliveira Silva

Documento assinado digitalmente
LUCELIA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 18/08/2023 08:20:55-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Maria Marlene Lima de Aquino

Documento assinado digitalmente
MARIA MARLENE LIMA DE AQUINO
Data: 21/08/2023 21:07:10-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Regina Lúcia Alves da Costa

Documento assinado digitalmente
REGINA LUCIA ALVES DA COSTA
Data: 21/08/2023 20:37:12-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
FRANCISCA MARIA SOARES
Data: 21/08/2023 21:24:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br